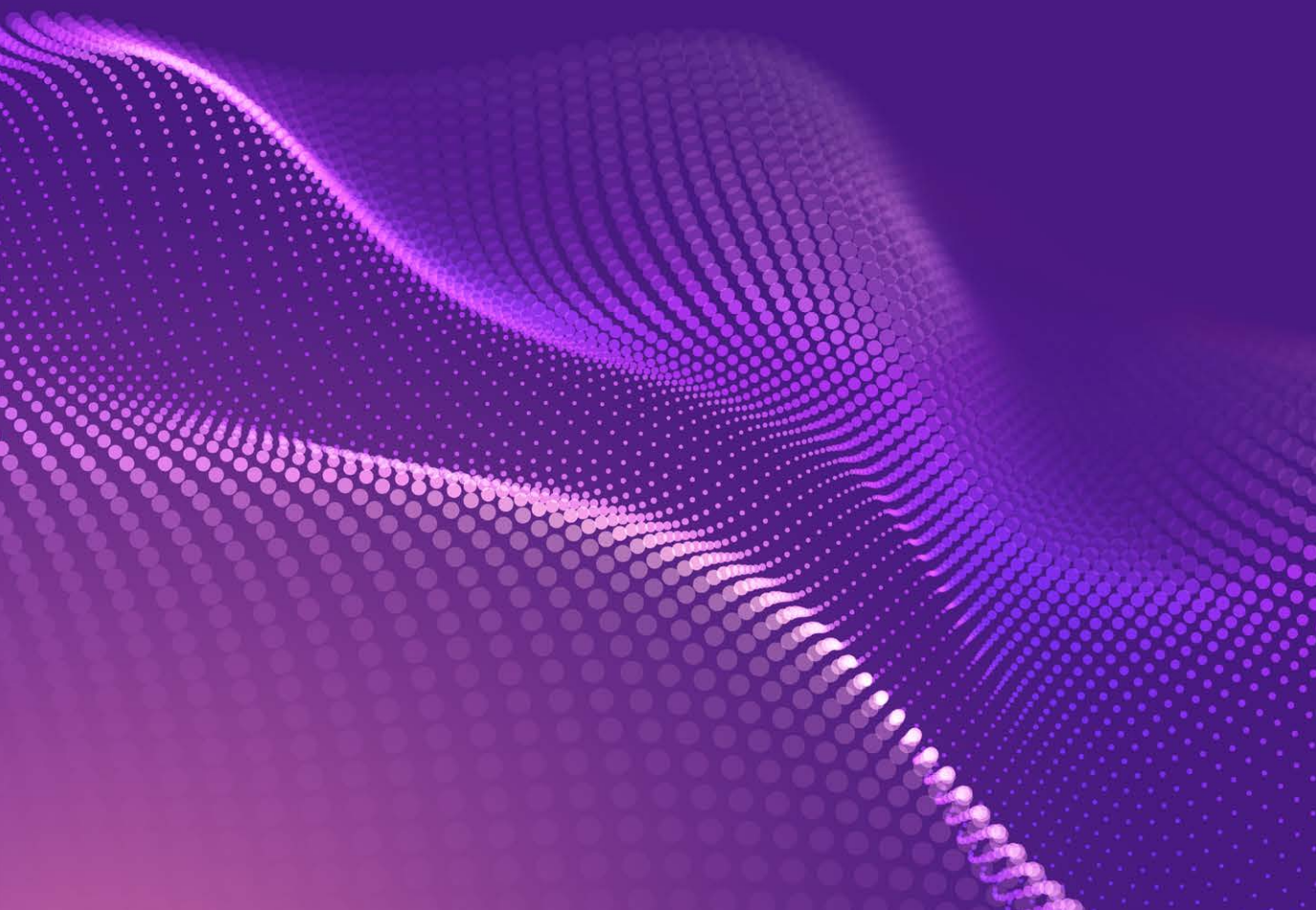




AI · 미래전략대학원 신입생 모집요강

2027년도 3월



1. 모집 인원

대학원	전공	모집 과정
		석사
특수대학원	AI융합전략전공	00명
	미래거버넌스전략전공	

* 모집인원은 2개 전공 통합 기준이며, 전공별 선발인원은 지원 현황 및 교육여건 등을 고려하여 결정함

2. 모집 일정

구분	일정	비고
인터넷 원서접수	10.6(화) ~ 11.6(금) 17시	대학원 홈페이지 인터넷 접수 홈페이지: graduate.taejae.ac.kr
서류 제출	10.6(화) ~ 11.6(금) 17시	인터넷 접수 시 파일 업로드
서류전형 합격자 발표	11.13(금) 17시	대학원 홈페이지 개별 조회
면접 전형	11.21(토)	구술시험 (온라인 화상 면접)
최종 합격자 발표	12.4(금) 17시	대학원 홈페이지 개별 조회
등록금 납부	12.4(금) ~ 12.18(금)	미등록 시 입학 취소

3. 지원 자격

공통 자격요건

- 국내·외 대학에서 학사학위를 취득한 자(2027년 2월 학위취득 예정자 포함) 또는 관계 법령에 따라 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 출신대학의 전공(학과)과 관계없이 지원 가능함
- 본 대학원 내 전공 간 중복지원은 불가함
- 외국 소재 대학의 경우, 해당 국가의 공인을 받은 대학에서 취득한 학위에 한하여 인정하며, 입학 후 학력 조회 결과 학력 또는 학위 인정에 문제가 있는 것으로 확인될 경우 합격 또는 입학을 취소할 수 있음.

4. 전형요소 및 선발기준

전형요소 및 배점

전형방법	평가항목 및 배점	
1차 (서류전형)	자기소개서 및 학업계획서	30점
	학부성적	20점
2차 (면접전형)	온라인 화상 면접	50점
합계		100점

선발기준

- 서류전형 또는 면접전형 중 어느 하나라도 30점 미만을 취득한 자와 최종 합산점수가 60점 미만인 자는 불합격 처리함
- 서류전형(만점: 50점)과 면접전형(만점: 50점)을 합산한 총점 기준, 고득점자 순으로 선발
- 동점자 처리 기준: 면접전형 → 자기소개서 및 학업계획서 → 학부 평점 원점수
- 전공별 합격자 수는 교육수요 및 학문 분야 간 균형 등을 고려하여 대학원위원회에서 확정함
- 미등록 또는 등록포기로 결원이 발생한 경우, 최종 전형까지 응시한 지원자 중 합격 기준을 충족한 자를 대상으로 1·2차 전형 합산 총점 고득점 순으로 추가합격자를 선발할 수 있음

5. 제출 서류

제출서류	제출구분	비고
학부 졸업증명서 (또는 졸업예정증명서)	필수	- 제출일 기준 3개월이 경과되지 않아야 함 - 원본 확인이 가능한 증명 서류
학부 성적증명서 (전학년 성적증명서)	필수	- 백분율 환산점수(100점 만점)가 기재되어 있어야 함 - 제출일 기준 3개월이 경과되지 않아야 함 - 원본 확인이 가능한 증명 서류
자기소개서 및 학업계획서	필수	- 원서 접수 페이지에 온라인 입력 ※ 대학원 홈페이지 [입학 안내 - 모집 안내]에서 양식 확인 가능
학력·학위 인증서류	외국 대학 출신자 필수	- 아포스티유 또는 영사확인 등 대학원이 인정하는 학력 인증서류 - 세부 제출서류는 아래 '외국 대학 학위취득자 제출서류' 참조
재직증명서	장학 해당자	- 제출일 기준 1개월이 경과되지 않아야 함 - 공무원/위탁 장학금 사전감면을 위한 증빙서류
AI Academy 수료증	장학 해당자	- 태재 AI Academy 장학금 사전감면을 위한 증빙서류

* 석사·박사 학위 소지자도 학부 졸업증명서 및 학부 전 학년 성적증명서를 반드시 제출하여야 하며, 대학원 졸업·성적증명서로 대체할 수 없음.

외국 대학 학위취득자 제출 서류

- ① 성적증명서: 영문성적증명서 또는 국문(또는 영문) 번역 공증본
(백분율 환산점수가 기재되지 않는 경우, 출신 대학에서 발급한 백분율 환산 증빙서류를 추가 제출)
 - ② 졸업증명서: 아포스티유 확인서 또는 출신학교 국가 주재 한국영사(또는 주한공관영사) 확인서 (단, 중국 대학은 중국 교육부 운영 학력, 학위 인증센터 발행 학위 인증서와 졸업증서 및 학위증서 번역 공증본)
 - ③ 여권사본
- * 졸업증명서 및 성적증명서는 학사학위 기준으로 제출하며, 석사·박사 학위 관련 서류로 대체할 수 없음
* 외국 대학 출신자가 필수 학력·학위 인증서류를 제출하지 않은 경우 면접전형 대상에서 제외되며, 지원포기로 간주함

서류 제출 방법

- 원서접수 시 온라인 제출
- * 문의: graduate@taejae.ac.kr

6. 면접 전형

- 면접 대상자: 서류전형 합격자
- 면접 일자: 2026.11.21.(토)
- 진행 방법: 온라인 화상 면접(Zoom)
- 기타: 면접 대상자별 면접 시간 및 접속 링크 개별 안내 예정

7. 합격자 발표

- 최종합격자 발표일: 2026.12.4.(금) 17:00
 - 본 대학원 홈페이지 [입학 안내 - 합격자 조회]에서 개별 확인
- 최종합격자 유의사항
 - 등록기간 내에 등록하지 않을 시에는 합격이 취소됨
 - 졸업예정증명서를 제출한 합격자는 2027.2.26.(금)까지 최종 졸업증명서를 반드시 제출하여야 함
 - 외국 소재 대학 출신자는 추후 학력조회 시 적극 협조하여야 하고, 학력조회 결과 허위로 판명될 경우 입학에 취소함
 - 입학을 포기할 경우에는 입학포기신청서를 학기 개시일 전까지 본 대학원에 제출하고 등록금을 환불 받아야 함 (학기 개시일 이후에는 관계 법령에 따라 수업료를 반환함)
- 추가합격자 발표
 - 미등록 또는 등록포기로 결원이 발생한 경우 추가합격자를 선발할 수 있음
 - 입학원서상에 추가합격 통보가 가능한 연락처를 반드시 기재해야 함. 입학원서상에 연락처를 잘못 기재하거나 연락두절로 인하여 추가합격 통지가 불가능할 경우에는 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없음

8. 등록 및 장학

등록금

학위구분	입학금	수업료	총액	납부방법
석사	800,000	5,000,000	5,800,000	가상계좌(무통장입금)

* 전형료: 50,000원 (원서접수 완료 후 반환하지 않음)

장학금

장학금명	장학금액	지급방법	대상 및 지급요건
입학성적우수 장학금	수업료 100%	사전 감면	- 입학성적우수자 (최대 4학기) - 매 학기 8학점 이상 이수, 평점평균 4.0 이상 유지 * 단, 졸업학기는 졸업요건에 따른 이수학점 기준 적용
공무원 장학금	수업료 20%		- 현직 국가공무원 및 지방공무원 - 매 학기 재직증명서 제출 필수
위탁 장학금	수업료 20%		- 군위탁 및 산업체위탁 대상자 - 매 학기 재직증명서 제출 필수
태재 AI Academy 장학금	수업료 10%		- 태재대학교 AI Academy 수료자 - AI Academy 수료증 제출 필수
미래리더 장학금	수업료 20%	사후 지급	- 전공 유관기관 종사자 - 매 학기 재직증명서 및 전공유관 증빙자료 제출
Work-Study 장학금	근로시간에 따라 지급		- 교내 부서 근로학생으로 선발된 자 - 입학 후 별도 공지를 통해 선발
기업 연계 장학금	선발 시 결정	별도 안내	- 입학 후 별도 공지를 통해 선발

* 장학금은 중복 지급되지 않으며, 중복 대상자의 경우 수혜 금액이 큰 장학금을 우선 지급함. 단, Work Study 장학금은 다른 장학금과 중복 수혜할 수 있음.

* 입학성적우수 장학금을 제외한 장학금 사전감면 대상자는 원서접수 기간 내 관련 증빙서류를 제출하여야 하며, 기한 내 미제출 시 해당 장학금의 사전감면이 적용되지 않음

* 기타 장학금 지급에 관한 사항은 본교 관련 규정에 따름

특전

구분	주요 특전 및 지원 내용
연구 프로젝트 지원금	팀 단위 연구 프로젝트 수행을 위한 지원금 지원 (지원 대상·규모 및 절차는 별도 안내)
글로벌 펠로우십 및 연계 프로그램	Mediheal Oxford-Stanford-Taejae 펠로우십 (선발 시 항공료를 제외한 참가비 전액 지원) Oxford Internet Institute 연계 프로그램 참관비 지원

9. 지원자 유의사항

- 정해진 원서접수 기간 내에 온라인 지원서 작성, 전형료 납부 및 제출서류 접수를 모두 완료하여야 함
- 필수 제출서류 미제출 시, 서류전형 및 면접전형 대상에서 제외되며, 지원포기로 간주함
- 지원 전공 오기재, 제출서류 미비로 인한 불이익은 본인의 책임임
- 연락처 기재 오류로 인하여 발생하는 불이익은 본 대학원에서 책임지지 아니함
- 입력한 지원서 및 접수 완료된 서류는 변경 또는 취소할 수 없으며, 전형료 및 제출서류는 반환하지 않음
- 본 전형은 신입생 모집에 한하며, 편입생은 선발하지 않음
- 부당한 방법으로 합격하였거나 입학지원서에 허위 사실을 기재한 것이 확인될 경우 합격 또는 입학을 취소함
- 학위취득 예정자가 입학 전까지 학위를 취득하지 못한 경우 합격을 취소함
- 모든 제출서류는 원서접수 시 온라인으로 업로드하며, 증명서류는 발급기관에서 발급한 원본을 스캔한 파일 또는 진위확인이 가능한 전자증명서로 제출하여야 함
- 필요한 경우 대학원이 원본 또는 추가 증빙서류 제출을 요청할 수 있음
- 본 요강에 명시되어 있지 않은 사항은 본 대학원이 정한 기준에 따름

10. 문의처

- 홈페이지: graduate.taejae.ac.kr
- 이 메 일: graduate@taejae.ac.kr
- 전화번호: 02-740-1321



태재대학교 AI · 미래전략대학원

